



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS05
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it – Sito: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it

Prot. n. 4879/VI-2

Roggiano Gravina, lì 30/07/2024

Albo
sito web
Amministrazione trasparente

DECISIONE A CONTRARRE

per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, D.Lgs. 36/2023 per il servizio di rimozione e smaltimento attrezzature informatiche e tecniche dichiarate fuori uso e non più utilizzabili.

CIG: B2A3180FA8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture prot. n. 5148/VI10 del 21/09/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 31.01.2024, di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 che, fra l'altro, così recita *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”*

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

LETTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 01 del 03/05/2023 di aumento del limite per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico ai sensi degli artt. 44 e 45 del DI 129/2018 (Regolamento sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche), fino a 139.999,99 €, secondo quanto previsto dal comma 1 lettera b) dell'art.50 del DLgs n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo codice dei contratti);

VISTO il Provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n.7572/VI-7 del 27/12/2021 per il discarico dei beni dall'inventario;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

CONSIDERATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio nota n. 4655/VI-2 del 03/07/2024;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023 che, fra l'altro, così recita *“Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”*;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ex art. 15 del Dlgs n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA l'esigenza di procedere alla rimozione e smaltimento attrezzature informatiche e tecniche dichiarate fuori uso e non più utilizzabili.

VISTO il verbale del consiglio d'istituto n° 6 del 22/12/2021 che recepisce il verbale di scarico prot. n°. 7455/VI-7 del 21/12/2021, l'impossibilità di alienare sul mercato tali beni scaricati dall'inventario e la conseguente necessità di procedere allo smaltimento ai sensi di quanto previsto dal D.l. 219/2018 art. 34 comma 3;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare garantendo continuità delle prestazioni e alla sicurezza degli alunni e degli operatori scolastici;

RILEVATA la necessità di esperire la procedura per l'acquisizione del servizio suddetto;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 3 mesi;

DATO ATTO che si rileva l'acquisto del servizio di rimozione e smaltimento attrezzature informatiche e tecniche dichiarate fuori uso e non più utilizzabili con necessità d'urgenza, affidabilità e tempestività;

VISTO il decreto prot. n. 4655/VI-2 del 03/07/2024 di inizio procedura per il servizio di rimozione e smaltimento attrezzature informatiche, tecniche e beni dichiarati fuori uso e non utilizzabili

CONSIDERATO che a seguito di indagine di mercato informale, l'operatore in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, e che sul territorio si occupa di igiene urbana e ambientale risulta essere la Ditta Sorace Santo SRL C.da Piana, 22 8700 – Malvito (CS) P.Iva 03902850787;

PRESO ATTO della disponibilità, manifestata con sopralluogo inerente la presa visione del materiale da smaltire, da parte della Ditta Sorace Santo SRL C.da Piana, 22 87010 – Malvito (CS) P.Iva 03902850787;

ACQUISITO con prot. n. 4728/VI-2 del 10/07/2024 il preventivo di spesa per il servizio summenzionato dalla Ditta Sorace Santo SRL C.da Piana, 22 8700 – Malvito (CS) P.Iva 03902850787 ritenuto equo;

VISTA l'offerta ricevuta ns.prot. n. 4728/VI-2 del 10/07/2024 dalla Ditta la Ditta Sorace Santo SRL C.da Piana, 22 8700 – Malvito (CS) P.Iva 03902850787 ritenuta equa;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 2.200,00 al netto dell'IVA;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad €. 2.684,00 IVA compresa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

CONSIDERATO che nel rispetto dei principi di cui al capo I del D.Lgs 36/2023, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del decreto legislativo n. 36/2023 per il servizio in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto, il servizio di rimozione e smaltimento attrezzature informatiche e tecniche dichiarate fuori uso e non più utilizzabili all'operatore economico la Ditta Sorace Santo SRL. C.da Piana, 22 8700 – Malvito (CS) P.Iva 03902850787., per un importo complessivo pari ad €. 2.684,00 IVA compresa;
- 2) di autorizzare la spesa complessiva €. 2.684,00 IVA inclusa, sull'Attività A1 Funzionamento Generale e decoro della scuola— Voce di destinazione 01 Funzionamento generale d'Istituto – Tipo 03 Conto 10 – S/Conto 07 dell'esercizio finanziario 2024;
- 3) di procedere alla stipula del contratto/ordine nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- 4) di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosina GALLICCHIO quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023;
- 5) che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosina GALLICCHIO

Firmato Digitalmente da: Gallicchio Rosina GLLRSN59A47A240W